



Liceum Ogólnokształcące nr I

im. Danuty Siedzikówny „Inki”

ul. Ks. J. Poniatowskiego 9

50-326 Wrocław

tel. 717986731

Wrocław, 14 września 2020 roku

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA COVID-19

1. W szkole wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe – Izolatorium w sali nr 9. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, kombinezon, płyn do dezynfekcji rąk oraz termometr.
2. W izolatorium znajduje się rejestr uczniów, którzy zostali odebrani z lekcji w celu separacji z uwagi na zły stan zdrowia.
3. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od klasy/grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie Izolatorium (9).
4. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub wicedyrektora.
5. Dyrektor lub wicedyrektor wysyła pedagoga/psychologa (lub innego wyznaczonego pracownika) do gabinetu nauczyciela, który dokonał zgłoszenia, by odprowadzić ucznia z objawami chorobowymi do Izolatorium.
6. Uczeń w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – dystans społeczny, przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki; może założyć kombinezon ochronny.
7. Dyrektor, wicedyrektor lub pielęgniarka szkolna kontaktuje się niezwłocznie – telefonicznie z rodzicem/ rodzicami/ opiekunem/ opiekunami ucznia i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły, informując o powodach i o miejscu odbioru ucznia.
8. W przypadku niewykonania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor lub wicedyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.
9. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je z placówki do godziny od momentu odebrania wiadomości. Po odebraniu dziecka, w kolejnych dniach rodzic jest zobowiązany do poinformowania szkoły o stanie zdrowia dziecka.
10. W przypadku wystąpienia u pracownika placówki będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub wicedyrektora o podejrzeniu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności, aby nie dochodziło do przenoszenia zakażenia.

11. Dyrektor lub wicedyrektor wstrzymuje organizację zajęć do czasu wymycia i dezynfekcji obszaru, w którym przebywał i poruszał się pracownik.

12. Dyrektor zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną i wprowadza do stosowania na terenie placówki instrukcje i polecenia przez nią wydane.

15. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

16. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane są powierzchnie dotykowe.

17. Dyrektor lub wicedyrektor sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

18. Dyrektor na podstawie wytycznych, instrukcji Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej podejmuje decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie szkoły zakażenia.

19. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w szkole, dyrektor niezwłocznie kontaktuje się z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną, celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.