

Regulamin wydawania mLegitymacji szkolnej

w Liceum Ogólnokształcącym Nr I

im. Danuty Siedzikówny „Inki” we Wrocławiu

Podstawa prawna:

Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.).

Porozumienie w sprawie wykorzystywania systemu teleinformatycznego i publicznej aplikacji mobilnej w celu wydawania mLegitymacji szkolnej zawarte na podstawie art. 19g ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.) zawarte pomiędzy Ministrem Cyfryzacji a Szkołą.

Dodatkowe źródło informacji:

<https://mc.bip.gov.pl/publiczna-aplikacja-mobilna/informacje-o-publicznej-aplikacji-mobilnej.html>

<https://www.mobywatel.gov.pl/mobywatel.ios.mlegitymacjaszkolna.regulamin.1.0.0.pdf>

§ 1. Informacje ogólne

W myśl przepisów wprowadzonych Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2019 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1700 ze zm.) szkoły mają możliwość wydawania mLegitymacji szkolnej (§3 ust. 3).

mLegitymacja jest częścią aplikacji opracowanej przez Ministerstwo Cyfryzacji. Aplikacja ta pozwoli pobrać mLegitymację na telefon na podstawie danych autoryzacyjnych wydawanych przez szkołę. Dane potrzebne do wygenerowania legitymacji będą wprowadzane przez upoważnionego pracownika szkoły do systemu za pomocą specjalnego interfejsu internetowego.

Dokument elektroniczny – mLegitymacja szkolna ma taką samą funkcję i moc prawną jak legitymacja wydana w wersji papierowej lub w postaci plastikowej karty (e-legitymacji).

Za pomocą usługi mLegitymacja szkolna można:

- a) Potwierdzić, że jest się uczniem danej szkoły,
- b) Skorzystać z ulg i zwolnień, które przysługują po okazaniu legitymacji.

Usługa mLegitymacja szkolna wymaga zainstalowania, na urządzeniu mobilnym, aplikacji mObywatel. Usługa mLegitymacja dostępna jest dla telefonów z systemem Android.

§ 2. Wydawanie i unieważnianie mLegitymacji szkolnej

1. Uczeń przyjęty do szkoły może otrzymać mLegitymację szkolną. mLegitymacja szkolna jest ważna w okresie ważności wydanej uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej.

2. mLegitymacja wydawana jest na wniosek pełnoletniego ucznia lub rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
3. mLegitymacja szkolna może być wydana uczniowi, któremu nadano numer PESEL.
4. Uczeń przesyła na adres e-mail: mlegitymacje@lo1.wroc.pl aktualne zdjęcie legitymacyjne. Plik musi posiadać rozszerzenie: jpg lub jpeg i być nie większy niż 5 MB. Nazwa pliku ze zdjęciem: klasa, nazwisko i imię (np.: 1A Kowalski Jan). Jeśli zdjęcie nie będzie się zgadzało z wytycznymi, m-legitymacja nie zostanie zrealizowana do momentu dostarczenia poprawnego pliku.
5. Wydając mLegitymację uczniowi, upoważniony pracownik szkoły zobowiązany jest do:
 - a) Zweryfikowania ważności wydanej legitymacji szkolnej;
 - b) Zweryfikowania oraz potwierdzenia czy rodzic ucznia – w przypadku ucznia niepełnoletniego – złożył wniosek o wydanie mLegitymacji szkolnej, o którym mowa w Rozporządzeniu;
 - c) Wprowadzenia do Systemu danych niezbędnych do wydania mLegitymacji szkolnej, tj:
 - numeru legitymacji,
 - imienia,
 - nazwiska,
 - daty urodzenia,
 - numeru PESEL,
 - pliku ze zdjęciem ucznia,
6. Dane, o których mowa w pkt 5 oraz dane generowane w Systemie takie jak:
 - określenie „uczeń” lub „uczennica”,
 - wiek ucznia,
 - określenie czy legitymacja jest „ważna” czy „nieważna” są przestwarzane w Systemie w celu aktywacji mLegitymacji szkolnej na urządzeniu mobilnym oraz utworzenia w Systemie certyfikatu bezpieczeństwa.
7. Szkoła unieważnia mLegitymację szkolną w trakcie roku szkolnego:
 - a) na wniosek pełnoletniego ucznia lub rodziców/opiekunów prawnych niepełnoletniego ucznia, w szczególności w przypadku utraty mLegitymacji na skutek uszkodzeń, niepoprawnego działania lub utraty urządzenia mobilnego, w którym przechowywana była mLegitymacja,
 - b) z urzędu w przypadku:
 - utraty ważności wydanej uczniowi legitymacji szkolnej,
 - przejścia ucznia do innej szkoły.
8. mLegitymacja jest wydawana ponownie w przypadku:
 - a) potwierdzenia ważności wydanej legitymacji szkolnej albo e-legitymacji,
 - b) stwierdzenia w niej błędów lub omyłek,
 - c) unieważnienia w przypadku, o którym mowa w pkt 7 ppkt a.
9. Szkoła jest administratorem danych osobowych uczniów, którym wydano mLegitymację szkolną oraz osób upoważnionych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.

§ 3. Aktywowanie usługi mLegitymacja na urządzeniu mobilnym

1. Aby aktywować usługę mLegitymacja, należy:
 - a) Uruchomić Aplikację mObywatel i zalogować się do niej.

- b) Wybrać opcję dodaj mLegitymację.
- c) Zapoznać się z informacją o procesie aktywacji mLegitymacji.
- d) Zapoznać się z regulaminem i zaakceptować go.
- e) Zapoznać się z klauzulą informacyjną przetwarzania danych.
- f) Wyrazić zgodę dla systemu Android na używanie zasobów systemowych (jeśli taka zgoda nie była jeszcze udzielona), zeskanować kod QR otrzymany w szkole.
- g) W przypadku problemu kod można wprowadzić korzystając z klawiatury telefonu.
- h) Wprowadzić kod aktywacyjny otrzymany w szkole.
- i) Zatwierdzić komunikat i wczytać dane legitymacji do Aplikacji mObywatel.

Po pobraniu danych z systemu automatycznie jest tworzony i pobierany certyfikat kryptograficzny potwierdzający autentyczność pobranych danych. Certyfikat przypisany jest do Użytkownika i urządzenia mobilnego, którym posługuje się Użytkownik. W celu utworzenia certyfikatu i zarządzania certyfikatami Dostawca przetwarza dane osobowe Użytkownika oraz nazwę urządzenia, dla którego certyfikat został wydany. Ważność certyfikatu jest ograniczona w czasie i jest tożsama z okresem ważności wydanej Uczniowi odpowiednio legitymacji szkolnej albo e-legitymacji szkolnej.

2. Funkcje dostępne w ramach usługi mLegitymacja szkolna (tylko na Android)

- a) Okazanie mLegitymacji szkolnej

Użytkownik może okazać drugiej osobie swoje dane osobowe na ekranie urządzenia mobilnego, którym się posługuje. Funkcja dostępna jest po wybraniu ikony usługi mLegitymacja szkolna z ekranu startowego Aplikacji.

- b) Przekazanie danych innemu użytkownikowi (funkcja „Przełącz”)

W ramach usługi mLegitymacja szkolna możliwe jest włączenie przekazania danych Użytkownikowi mWeryfiaktora. Aby przekazać dane należy:

- Uruchomić usługę mLegitymacja szkolna,
- Wybrać funkcję Przełącz,
- Na ekranie urządzenia wyświetli się kod QR – należy go przekazać do zeskanowania Użytkownikowi mWeryfiaktora. Użytkownik mWeryfiaktora zobaczy na swoim urządzeniu dane Użytkownika mObywatela – imię, nazwisko oraz zdjęcie w niskiej rozdzielczości, a także datę weryfikacji. Może też sprawdzić aktualność certyfikatu online.

- c) Historia

Wszystkie przypadki przekazania danych użytkownikowi Aplikacji mWeryfiaktor są zapisane w „Historii”. Funkcja „Historia” pozwala na zapoznanie się z historią weryfikacji danych osobowych za pomocą Aplikacji mWeryfiaktor, zawierającą wyłącznie identyfikator użytkownika Aplikacji mWeryfiaktor oraz datę i czas przekazania danych. Funkcja „Historia” przechowuje dane, o których mowa powyżej, przez 1 rok od daty ich zapisania w Usłudze.

17.8.2022
DYREKTOR
LO nr I we Wrocławiu
Marek Sempik